

VQR 2011-2014.

Vademecum per gli 'addetti alla ricerca' delle Aree non Bibliometriche

Auto-valutare preliminarmente i propri prodotti pubblicati nell'arco di tempo 2011-2014 alla luce dei criteri di valutazione resi noti dal GEV di appartenenza e assicurarsi che quelli con i quali si intende vantaggiosamente corrispondere al requisito della presente VQR siano presenti nell'Anagrafe della Ricerca di Ateneo (IRIS), e siano li corredati di abstract e di pdf. Non è richiesto in questa fase affaticarsi a verificare che tutte le proprie pubblicazioni siano transitate correttamente in IRIS o vi compaiano corredate di ogni metadato; è opportuno concentrarsi in questo momento solo sui pochi prodotti (di norma 2 per ciascun docente) che andranno selezionati e proposti.

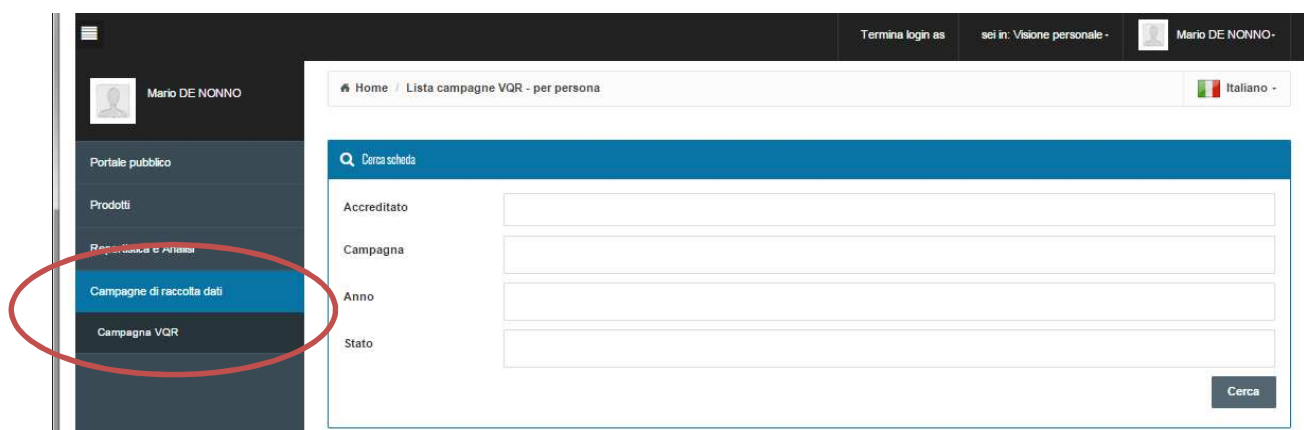
Per procedere alla selezione dei propri prodotti, partire dal Portale dell'Università Roma Tre e, cliccando su «Ricerca», accedere, tramite il *link* dedicato, all'«Anagrafe della Ricerca» ([IRIS](#)).

The screenshot shows the website of the University of Rome Tre. The navigation menu at the top includes 'ATENEO', 'DIDATTICA', 'RICERCA', 'INTERNAZIONALIZZAZIONE', 'SERVIZI AGLI STUDENTI', 'SERVIZI AL PERSONALE', and 'DIPARTIMENTI E SCUOLE'. The 'RICERCA' menu item is circled in red. Below it, the 'ANAGRAFE DELLA RICERCA' sub-menu item is also circled in red. The main content area features a breadcrumb trail 'HOME > RICERCA' and a large heading 'Anagrafe della Ricerca'. Below the heading, there is a paragraph of text and a list of research products. The link 'Anagrafe della Ricerca' in the text is circled in red. The footer contains contact information and links for 'Amministrazione Trasparente', 'URP', 'Privacy', 'Note Legali', 'UNIVERSITA' DEGLI STUDI ROMA TRE', 'C.F./P.I. n. 04400441004', and 'Chi contattare per... Accessibilità', 'Identità visiva', 'Gare in Corso presso l'Ufficio Contratti ad Evidenza Pubblica'.

Nella pagina di accoglienza dell'Anagrafe, effettuare il *login* cliccando l'icona della 'chiavetta' collocata in alto a destra (nella fascia nera), e digitando *username* e *password* nella finestra che comparirà.



Si arriva così (nella cosiddetta «Visione personale») al «Desktop prodotti». Qui bisogna cliccare, nella colonna in grigio a sinistra, il pulsante «Campagna di raccolta dati», e quindi «Campagna VQR».



Si apre la **prima** schermata dedicata alla selezione dei propri prodotti per la VQR 2011-2014 da parte di ciascun addetto alla ricerca.

Tralasciare qui il campo «Cerca scheda» (non pertinente all'operazione); verificare piuttosto, nella tabellina subito sotto, la presenza del proprio nome come «accreditato» e lo stato di «selezione».

Quindi, nel menù a tendina cui si accede tramite l'icona della 'rotellina dentata', collocata in basso a destra («Operazioni»), cliccare su «Modifica».



Si apre una **seconda** schermata, nella quale vengono anzitutto riportate alcune informazioni generali riguardanti l'inquadramento e l'identificazione di ciascuno.

Si chiede quindi, nella stessa schermata, di scegliere obbligatoriamente, servendosi degli appositi campi, 1 codice ERC («European Research Council») di «secondo livello», e da 1 a 3 (minimo 1) codici ERC di «terzo livello», atti a caratterizzare il proprio profilo e a orientare la scelta di competenti *referee* da parte dei GEV. È possibile consultare, mediante un apposito *link* («[clicchi qui](#)»), l'elenco aggiornato dei codici ERC [attenzione: in tale elenco i codici «di secondo livello» si trovano nella colonna «primario» e quelli «di terzo livello» nella colonna «secondario»]. Nel caso degli 'addetti alla ricerca' delle aree non bibliometriche, il codice ERC di «secondo livello» sarà di regola formato dalle lettere «SH» seguite dalla cifra di volta in volta più opportuna (cioè SH1, SH2, SH3, ecc.); il codice ERC di «terzo livello» è formato da quello di secondo livello seguito da 'trattino basso' e da un'ulteriore cifra; i codici ERC di «terzo livello» prevedono anche una 'descrizione' (in inglese), che compare in automatico una volta digitato il codice ERC stesso.

Termina login as sei in: Visione personale - Mario DE NONNO -

Home / Lista campagne VQR - per persona / Modifica Italiano -

Modifica scheda

Dati generali Valutazione pubblicazioni

Informazioni generali

Buongiorno **DE NONNO Mario**,
tramite questa pagina Lei ha la possibilità di selezionare le pubblicazioni che verranno presentate per la campagna VQR 2011-2014 e di monitorare l'andamento della campagna fino alla sua chiusura.
Attualmente lo stato della sua selezione è nello stato **Selezione**.

Secondo quanto acquisito da fonti ANVUR ci risulta che Lei è inquadrato come Prof. Ord. presso il Dipartimento di Studi Umanistici (Area: AREA MIN. 10 - Scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche, SSD: Settore EF-IL-LEI/04 - Lingua e Letteratura Latina, Settore Concorsuale: 10/D3 - LINGUA E LETTERATURA LATINA);
L'ORCID registrato presso Anvur è: 0000-0001-8462-3803

Per prima cosa Le chiediamo di compilare l'ERC che meglio caratterizza il suo profilo digitandolo nell'apposito box qui sotto.
Per avere indicazioni sui settori ERC (European Research Council) [clicchi qui](#)

Attenzione:

- Qualora l'ERC associato ai prodotti sia il medesimo di quello specificato per la Sua persona non sarà necessario compilarlo nella scheda integrativa dei dati VQR. Il sistema provvederà a integrare questi dati prima dell'invio al sito VQR.
- Cominceranno ad uscire suggerimenti di possibili ERC digitando almeno 3 caratteri. Qualora si vogliono digitare solo 2 caratteri è possibile mettere come terzo carattere il simbolo _ (underscore)
- I suggerimenti sono relativi a tutti gli ERC che sia nel codice che nella descrizione contengono le lettere digitate
- Gli ERC di terzo livello dovranno essere SOLO relativi all'ERC di secondo livello scelto

codice ERC 2° livello della persona * SH5

codice ERC 3° livello della persona * SH5_1 - Classics, ancient literature and art

codice ERC 3° livello della persona SH5_3 - Philology and palaeography; historical linguistics

codice ERC 3° livello della persona

Secondo il regolamento dell'ANVUR Lei deve presentare 2 prodotti della ricerca.

Il processo VQR adottato dal Suo ateneo prevede le seguenti fasi:

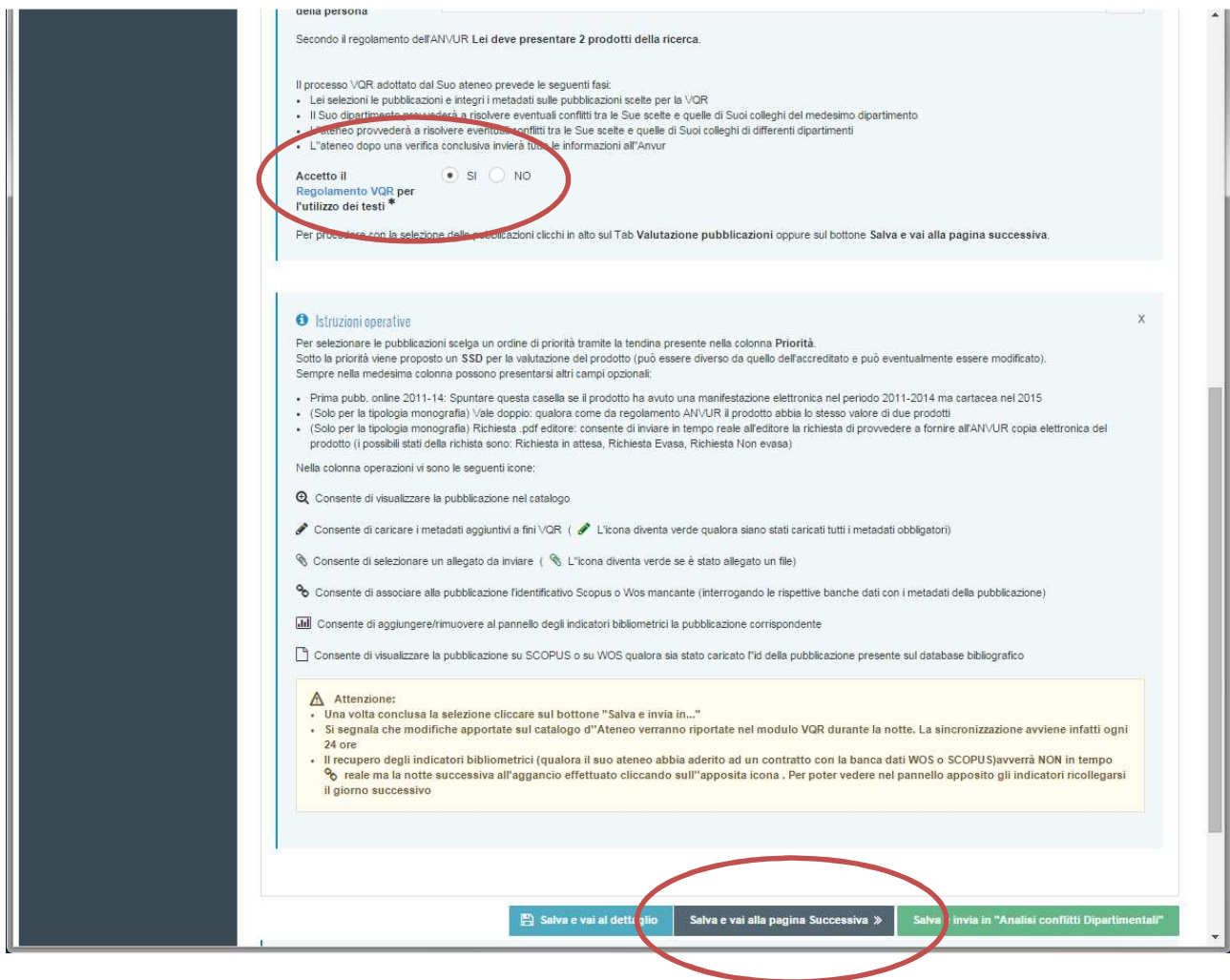
- Lei selezioni le pubblicazioni e integri i metadati sulle pubblicazioni scelte per la VQR
- Il Suo dipartimento provvederà a risolvere eventuali conflitti tra le Sue scelte e quelle di Suoi colleghi del medesimo dipartimento
- L'ateneo provvederà a risolvere eventuali conflitti tra le Sue scelte e quelle di Suoi colleghi di differenti dipartimenti
- L'ateneo dopo una verifica conclusiva invierà tutte le informazioni all'Anvur

Accetto il SI NO

In questa stessa schermata si viene poi informati del numero dei prodotti che ciascun accreditato deve presentare (di norma 2, come s'è detto, salvo casi particolari [congedi per malattia, maternità, presa di servizio successiva al 2011, ecc.]), e si chiede di 'spuntare' obbligatoriamente l'accettazione del «Regolamento VQR per l'utilizzo dei testi».

Vengono quindi offerte alcune «Istruzioni operative» riguardo le operazioni da compiere nella successiva schermata (con spiegazione delle relative icone).

Si passa a questo punto alla schermata successiva cliccando, alla fine della schermata, sul pulsante «Salva e vai alla pagina successiva».



Si apre così una **terza** schermata, nella quale si procede alla vera e propria selezione dei prodotti, e si possono corredare quelli prescelti con le ulteriori informazioni richieste e/o possibili secondo quanto richiesto dal Bando. Anche in questa schermata il campo di apertura («Cerca») va tralasciato, perché le pubblicazioni ‘eleggibili’ sono comunque proposte dal sistema. Scorrendo la schermata vengono anzitutto riprodotte le «Informazioni» già presenti nella schermata precedente. Scorrendo ancora, si giunge finalmente alla tabella delle pubblicazioni ‘eleggibili’, articolata su 8 colonne per ciascun rigo /prodotto. Le prime 5 colonne e la colonna 7 sono fisse: in esse compaiono, per ciascun prodotto eleggibile, i dati bibliografici presenti in IRIS (e in LoginMiur) e le tipologie (e sotto-tipologie) individuate dall’ANVUR e dal GEV di pertinenza. Le colonne su cui lavorare sono solo la colonna 6 e la colonna 8.

title	date.issued (year)	contributor.people	type.miur	item collection	Priorità/SSD/Chiedi pdf/Monografia "vale doppio"	Messaggio associato	Operazioni
'Manuali brevi di metrica latina e caratteristiche d'autore. Con anticipazioni sul 'De arte met...	2014	DE NONNO, Mario	Contributo in volume (Capitolo o Saggio) (268)	2.1 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)	1 SETTORE L-FIL-LET/04 - LINGUA E LETTERA... <input type="checkbox"/> Prima pubb. online 2010-14 <input type="checkbox"/> Richiesta .pdf editore	Limitatamente alle seguenti tipologie: <ul style="list-style-type: none"> Contributo in volume (Capitolo o Saggio) Articolo scientifico in atti di conferenza con processo di revisione peer Prefazione/Postfazione con carattere di saggio Curatela di volume con saggio introduttivo Catalogo con saggio introduttivo Voce critica di dizionario o enciclopedia Traduzione in volume, per i soli SSD in cui è scientificamente rilevante (su decisione del GEV) Schede di catalogo, repertorio o corpora 	
Ancora 'libro e testo': nuova descrizione del ms.	2013	DE NONNO, Mario	Contributo in volume (Capitolo o	2.1 Contributo in volume	3 SETTORE L-FIL-LET/04 - LINGUA E LETTERA...	Limitatamente alle seguenti tipologie: <ul style="list-style-type: none"> Contributo in volume (Capitolo o Saggio) Articolo scientifico in atti di conferenza con processo di revisione peer Prefazione/Postfazione con carattere di saggio Curatela di volume con saggio introduttivo Catalogo con saggio 	

È proprio nella colonna 6 che va effettuata la selezione dei prodotti da sottoporre alla VQR. Ciò avviene scegliendo nel menu a tendina del primo campo una cifra corrispondente all'ordine di priorità che si vuole proporre per i soli prodotti prescelti. Nel caso dunque che si debbano proporre 2 prodotti sarà sufficiente, per i 2 prodotti scelti, indicare per il primo la cifra «1» e per il secondo la cifra «2»; nel caso che si intenda selezionare tra i prodotti un lavoro a firma congiunta con un altro docente di Roma Tre, potrà essere opportuno proporre, sempre in ordine di priorità, 3 (o più) prodotti invece del minimo di 2, così che eventuali conflitti di attribuzione [invero rari nelle aree non bibliometriche] possano essere risolti a livello di Dipartimento. Non è esclusa naturalmente la possibilità di selezionare comunque, in ordine di priorità, più di 2 prodotti; ma comunque, alla fine, saranno i numeri «1» e «2» a essere trasmessi dall'Ateneo all'ANVUR per la VQR.

title	date.issued (year)	contributor.people	type.miur	item collection	Priorità/SSD/Chiedi pdf/Monografia "vale doppio"	Messaggio associato	Operazioni
'Manuali brevi di metrica latina e caratteristiche d'autore. Con anticipazioni sul 'De arte met...	2014	DE NONNO, Mario	Contributo in volume (Capitolo o Saggio) (268)	2.1 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)	1 Selezione 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Limitatamente alle seguenti tipologie: <ul style="list-style-type: none"> Contributo in volume (Capitolo o Saggio) Articolo scientifico in atti di conferenza con processo di revisione peer Prefazione/Postfazione con carattere di saggio Curatela di volume con saggio introduttivo Catalogo con saggio introduttivo Voce critica di dizionario o enciclopedia Traduzione in volume, per i soli SSD in cui è scientificamente rilevante (su decisione del GEV) Schede di catalogo, repertorio o corpora 	

Sotto il campo in cui va scritto l'ordine di priorità si trova l'indicazione del SSD di inquadramento del lavoro [che di *default* è quello dell'autore, ma può - eccezionalmente,

comunque - essere cambiato], e quindi due o tre spunte da adoperare solo in casi speciali: nel caso si tratti di pubblicazione uscita in cartaceo nel 2015, ma documentatamente disponibile *on line* entro il 2014; nel caso (limitato ai volumi monografici) in cui si intenda [con tutti i rischi che ne conseguono] proporre che il relativo volume «valga doppio», rinunciando così a una seconda selezione; nel caso (anche qui limitato ai volumi) in cui si intenda attivare la procedura di richiesta del «pdf» all'editore.





Si può così passare alle operazioni da compiere nella colonna 8 (ovviamente per le sole pubblicazioni prescelte in ordine di priorità nella colonna 6). Di tutte le icone presenti in questa colonna per ciascun rigo quelle che interessano gli esponenti di aree «non bibliometriche», sono essenzialmente due: la «graffetta» e la «matitina». Cominciamo dal «prodotto 1»

Cliccando sulla «graffetta» si accede a una schermata che consente di allegare, ai fini della VQR, un pdf (qui chiamato «fulltext») al prodotto. Nel caso (auspicabile) che il pdf sia già presente in IRIS, si opererà nella parte superiore della schermata («Fulltext caricati recuperati da IR [= 'Institutional Repository']»); cliccando sul pulsante « + » (verso destra, sotto «Operazioni») viene proposto (in una nuova finestra) il file pdf già presente in IRIS: selezionarlo (cliccando nel cerchietto a destra, di nuovo sotto «Operazioni») e dare il comando di inserimento (cliccando sul pulsante «Inserisci»); a questo punto il file verrà caricato nella schermata «Fulltext caricati recuperati da IR»; alla fine, è importante ricordarsi di salvare l'inserimento del pdf cliccando sul pulsante «Inserisci» posto alla fine di questa schermata originaria. (È anche possibile inserire - dal computer su cui si opera - un pdf non presente in IRIS, servendosi della procedura presente nella seconda parte della schermata [«Fulltext caricati nel modulo VQR»]; ma non è la scelta più semplice.)

Caricamento fulltext


Fulltext caricati recuperati da IR

Informazioni X
Tramite questo box è possibile scegliere i fulltext presenti nell'archivio istituzionale.

Nome allegato	Operazioni
DE NONNO_.pdf	   

Fulltext caricati nel modulo VQR

Informazioni X
Tramite questo box è possibile caricare fulltext che NON possono essere caricati in archivio istituzionale per motivi di copyright. NB: I fulltext caricati non verranno visualizzati nell'archivio istituzionale e verranno cancellati alla fine della campagna VQR

Nome allegato	Operazioni
La lista è vuota.	

Non ci sono elementi.

Invio di copia cartacea SI NO

Inserisci Chiudi

Tornati, dopo l'ultimo salvataggio del pdf, alla colonna 8 si può ora cliccare sulla «matitina». Si accede così a una finestra («Metadati e descrizioni»), in cui è possibile anzitutto inserire, nel campo non obbligatorio «Caratteristiche del prodotto», eventuali informazioni finalizzate alla cosiddetta «informed peer review» (recensioni del prodotto; premi o riconoscimenti da esso ottenuti; altri fattori di impatto documentabili; ecc.); segue l'abstract, che è 'importato' in automatico da IRIS; è quindi ancora possibile (non obbligatorio) precisare, servendosi di un apposito menu a tendina, il cosiddetto «sottotipo VQR»; infine, vanno obbligatoriamente riempiti i campi «Lingua di compilazione della scheda del prodotto» (scrivere 'italian') e «Lingua del prodotto» (quest'ultimo anch'esso 'importato' di regola da IRIS) [tralasciare, per carità di patria, le bizzarre proposte del menu a tendina che compare dopo la digitazione delle prime tre lettere di 'italian']. Non intervenire ulteriormente sul campo «settori ERC» (valgono di *default* quelli selezionati all'inizio) e sul campo «Vqr peer review», e salvare cliccando sul pulsante «Inserisci» alla fine della finestra.

The screenshot shows a web form titled "Metadati e descrizioni". The following fields are circled in red:

- Caratteristiche del prodotto**: An empty text input field.
- Specifica Sottotipo Vqr**: A dropdown menu currently showing "Capitolo o saggio".
- Lingua di compilazione della scheda prodotto ***: A dropdown menu showing "Italian".
- Lingua del prodotto ***: A dropdown menu showing "Italian".
- Inserisci**: A dark blue button at the bottom right of the form.

Other visible elements include:

- Abstract ***: A text area containing a snippet of text about Latin metrics.
- Settori ERC**: A table with columns "Parola chiave ERC" and "Operazioni", currently empty.
- Informazioni**: A light blue notification box stating that the product will be sent with associated ERCs and providing autocomplete instructions.
- Vqr Peer Review**: A section with an empty text input field labeled "Altro Vqr Peer Review".
- Chiudi**: A dark blue button next to "Inserisci".

Si torna così alla schermata di selezione dei prodotti (terza schermata), e si può procedere allo stesso modo per il «prodotto 2» e per eventuali altri prodotti selezionati in ordine di priorità.

Alla fine, quando tutti i prodotti selezionati saranno stati completamente 'lavorati' (ordine di priorità, eventuali spunte, pdf e metadati: nel frattempo, per i prodotti 'lavorati'

graffette e matitine saranno diventate, da azzurre, verdi), si può concludere cliccando, in calce alla schermata, sul pulsante verde «Salva e invia in “Analisi conflitti dipartimentali”».

scientificamente rilevante (su decisione del GEV)

- Schede di catalogo, repertorio o corpora

11 elementi trovati, tutti gli elementi visualizzati.

Opzioni di esportazione:

[C.SV](#) [EXCEL](#) [XML](#) [PDF](#) [RTF](#) [TAB](#)

File

Anno	2015
ID Pratica	2015-PVQR-0253
Tipologia	Campagna VQR 2011-2014
Processo	VQR – valutazione pubblicazioni – accesso del singolo docente e 2 step di validazione (dipartimento) tipologia 4
Stato	Selezione
Descrizione	DE NONNO Mario

[Vai al dettaglio](#) [Vai alla pagina Successiva »](#) **Salva e invia in "Analisi conflitti Dipartimentali"**

Informazioni

I campi segnati come obbligatori (*) vanno compilati prima di inviare la pratica allo stato successivo.